



ВОЈНА ПОШТА

Број 1087

Инт. бр. 1189 - 2

10.09.2015 год.

Београд

Чувати до краја 2020
Функција 36/31
Датум 10.09.2015. године
Обрађивач шт В. Вокић

ВОЈНА ТАЈНА
ИНТЕРНО

Број набавке: 09/15

На основу члана 15. став 1. тачка 3) Правилника о финансијском пословању у МО и ВС („СВЛ“, бр. 17/11, 03/13 и 12/14), члана 113. до 126. Правилника о материјалном пословању у МО и ВС („СВЛ“, бр. 29/14), а на основу предлога носиоца активности „Трошкови организације живота и рада Управе“ (02-01-ПА-Е9П31) програмског елемента „Функционисање Управе за обуку и доктрину са НПЈ“ за 2015. годину, инт бр. 1189-1 од 10.09.2015. године, доносим:

ОДЛУКУ

1. Извршити анализу и предложити набавку мале вредности-наруџбеницом за следеће ПС:

Ред. бр.	Предмет набавке - назив	Јед. мере	Кол.	Број локација	
1	2	3	4		
1	Пакет електронских издања прописа	Online (Интернет)	КОМ	33	17
		Offline (LAN)	КОМ	181	31
		УКУПНО	КОМ	214	

1.1. Техничке карактеристике

Пакет електронских прописа треба да садржи минимум: Законе, уредбе, одлуке, правилнике и друга важећа (актуелна) подзаконска акта РС; Прописе, службена мишљења, судску праксу, правна схватања, моделе (за израду уговора, општих и појединачних аката, покретање и вођење судских и других поступака, оснивање, статусне промене, промене правне форме и др.); Европско законодавство, Стручне текстове из области права и економије; Обрасце (судска пракса, јавне набавке, заштита и безбедност на раду итд.); Службена гласила; База јавних набавки.

Пакет електронских прописа треба да има следеће карактеристике: да буде јединствена целина (јединствена база података доступна кроз један апликативни прозор, са јединственом инсталацијом), да постоји мрежна и појединачна (stand alone) верзија програма, да има могућност ажурирања путем интернета и путем месечних измена са CD (DVD).

Текстови прописа треба да садрже: основне текстове, изворне текстове измена и допуна и пречишћене текстове прописа.

Претраживање по кључним речима у наслову или тексту прописа и осталих докумената, претраживање по броју службеног гласила, претраживање унутар текста појединачног прописа, штампање и копирање целог или одређеног дела текста прописа.

Пакет електронских прописа треба да обухвата:

- Инсталациону верзију програмских пакета на CD и регистрационе медијуме (CD, DVD или други начин лиценцирања).
- Детаљна упутства за инсталацију, коришћење и примену програма у писаној или електронској форми на српском језику.
- Достављање месечних измена на CD у току 12 месеци од дана испоруке добара.
- Ажурирање свих измена и допуна прописа и осталих докумената путем интернета у дневном режиму (радним даном), а најкасније у року од 3 дана.
- Одржавање у периоду од 12 месеци од дана испоруке добара.
- Стални сервис у погледу допуњавања програма текстова свих прописа који су потребни корисницима (ажурирање) у периоду од 12 месеци од дана испоруке добара.
- Сва текућа софтверска унапређења у периоду од 12 месеци од дана испоруке добара.
- Гаранцију за коришћење пакета за период од 12 месеци од дана испоруке добара.
- Пакет прописа се активира од 01.01.2016. године

1.2. Начин и место испоруке

Испоруку наведеног добра до места испоруке врши изабрани понуђач.

Испорука се врши:

- пакети у Online (Интернет) варијанти од 33 лиценце на 17 локација и
- пакети у Offline (LAN) варијанти од 181 лиценце на 31 локацији.

2. Набавка је планирана на редном броју 1.1.59. у Плану набавки за 2015. годину МО и ВС (акт Управе за снабдевање СМР МО, инт. бр. 10-44 од 30.01.2015. године) и дефинисана Инструкцијом за спровођење Плана набавки за 2015. годину. Сходно Закону о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („СГ РС“, 68/15), процењена вредност набавке је до 500.000,00 динара.

3. За реализацију набавке мале вредности у скраћеном поступку одређујем комисију:

- 3.1. Дувњак Драган, потпуковник,
- 3.2. Предраг Марковић, потпуковник и
- 3.3. Миланка Визићанин, в.

4. Чланови комисије имају задатак да пре почетка реализације набавке мале вредности наруџбеницом упознају са горе наведеним Правилницима.

4. Пре доделе јавне набавке мале вредности наруџбеницом, извршити проверу цена добара које се прибављају, сходно члану 117. Правилника (поштом, телефоном, телефаксом, личном доставом и сл.).

6. За реализацију набавке мале вредности наруџбеницом прикупити понуде на начин предвиђен чланом 117. Правилника.

7. По прикупљању понуда и анализи прикупљених, саставити писани извештај са предлогом изабраног понуђача који ми доставити на увид до **18.09.2015. године.**

ВЂ



НАЧЕЛНИК
бригадни генерал
Маринко Павловић

Мар. Павловић